Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Гашунская средняя общеобразовательная школа№4

Протокол

педагогического совета

от 06.04.2020 №6

 Председатель педагогического совета: Мищенко Людмила Юрьевна, директор.

Секретарь педагогического совета: Курочкина Лариса Михайловна, учитель физики.

Общее количество членов педагогического совета: 21 чел.

Присутствовали: 20 чел.

**Повестка дня:**

1.О введении в МБОУ Гашунской СОШ №4 временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего,

среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных

образовательных технологий.

*Докладчик Мищенко Людмила Юрьевна, директор, содокладчик Нечаева Людмила Васильевна, заместитель директора.*

2. О внесении изменений в календарный учебный график реализации ООП НОО, ООП ООО,ООП СОО в 2019-2020 учебном году

*Докладчик Бахтиярова Татьяна Алексеевна, учитель начальных классов, содокладчик Нечаева Людмила Васильевна, заместитель директора.*

3. О рассмотрении Положения об организации образовательной деятельности с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

*Докладчик Терещенко Вита Витальевна, учитель математики, содокладчик Бессарабова Лариса Вячеславовна, учитель географии и обществознания.*

**По первому вопросу повестки дня**

**слушали:**

1. *Мищенко Людмилу Юрьевну*, директора: которая ссылаясь на

 приказ минобразования Ростовской области от 03.04.2020 №252 «О введении в общеобразовательных организациях Ростовской области временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», на приказ управления образования Зимовниковского района от 06.04.2020 № 86-ОД, сообщила о переходе с 06.04.2020 по 30.04.2020 включительно на временную реализацию общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях домашней самоизоляции детей с учётом методических рекомендаций Минпросвещения России (письмо от 19.03.2020 №ГД-39/04). Обратила внимание на то, что осуществлять обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий необходимо в соответствии с «Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», утверждённым приказом Минпросвещения России от 23.08.2017 №816.

Акцентировала внимание на том, что необходимо обеспечить реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ в 2019-2020 учебном году в полном объеме.

Предложила перевести всех педагогических работников: учителей, работников дополнительного образования, педагога-психолога, старшую вожатую, социального педагога с 06.04.2020 до 30.04.2020 включительно на дистанционный режим работы в условиях домашней самоизоляции.

*2.Нечаеву Людмилу Васильевну,* заместителя директора, которая ознакомила присутствующих с методическими материалами по организации обучения, со всеми нормативными документами, направленными в образовательную организацию по организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных технологий под роспись.

Рассказала о возможностях цифровых образовательных платформ: ЯКласс, РЭШ, Учи.ру; о возможности участия в вебинарах по вопросам работы на платформах.

Сообщила, что уже создана телефонная «горячая линия» и «горячая линия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте школы для обращений граждан по вопросам реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; на официальном сайте образовательной организации создан раздел «Дистанционное обучение», в котором будет отражаться информацию о ходе реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

В целях контроля реализации основных образовательных программ необходим ежедневный мониторинг фактически присутствующих в организации обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных технологий(образовательная платформа, электронная почта, телефонный режим, соц.сети) и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе (заболевшие обучающиеся);

**Решили:**

1. Обеспечить реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях домашней самоизоляции детей в полном объеме.

2. Перевести всех педагогических работников: учителей, работников дополнительного образования, педагога-психолога, старшую вожатую, социального педагога с 06.04.2020 до 30.04.2020 включительно на дистанционный режим работы в условиях домашней самоизоляции.

3. Информацию о реализации основных образовательных программ НОО, ООО, СОО в условиях применения электронного обучения и дистанционных технологий: о нормативных документах, о расписании уроков , о принятии локальных актов размещать на официальном сайте образовательной организации.

 **По второму вопросу повестки дня**

**слушали:**

1. *Бахтиярову Татьяну Алексеевну*, руководителя ШМО учителей начальных классов:

Сроки весенних каникул в соответствии с календарным учебным графиком – с 23.03.2020 по 29.03.2020. Каникулы – это период, освобожденный от учебных занятий, предоставляется для отдыха детей. В этот период образовательные программы не реализуются, в том числе с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Указом Президента Российской Федерации от 25 марта 2020 года № 206 в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения в Российской Федерации были объявлены нерабочими дни с 30 марта по 3 апреля включительно. В нерабочие дни образовательные программы тоже не реализуются, в том числе с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Так как в период с 30.03.2020 по 03.04.2020 дети не обучались, предложила внести изменения в годовой календарный график реализации ООП НОО и завершить учебный год в 1-4 классах 29.05.2020 в целях реализации ООП НОО в полном объёме и без сокращений.

Голосовали: «За» -20, «Против»-0, «Воздержались»-0.

1. *Нечаеву Людмилу Васильевну,* заместителя директора, о внесении изменений в календарные учебные графики реализации ООП ООО и ООП СОО.

В связи с тем, что Указом Президента РФ были объявлены нерабочими дни с 30 марта по 3 апреля включительно, а также в связи с переносом сроков ГИА, предложила продлить время реализации ООП ООО в 9 классе на неделю и завершить её реализацию в условиях электронного обучения и дистанционных технологий 29.05.2020

Голосовали: «за» -20ч., «против»-0ч., «воздержались»-0ч.

Предложила завершить реализацию ООП СОО 29.05.2020.

Голосовали: «за» -20ч., «против»-0ч., «воздержались»-0ч.

**Решили:**

1. Внести изменения в годовой календарный график реализации ООП НОО (Приложение№1.п.I)
2. Внести изменения в годовой календарный график реализации ООП ООО: (Приложение №1 п.II)
3. Внести изменения в годовой календарный график реализации ООП СОО: (Приложение №1 п.III)

**По третьему вопросу повестки дня**

**слушали:**

1. *Терещенко Виту Витальевну*, учителя математики, которая предложила на рассмотрение разработанный творческой группой проект Положения об организации образовательной деятельности с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, акцентировала внимание присутствующих на порядок организации дистанционного обучения, на формы текущего и итогового контроля, на формы организации дистанционного обучения.

*2.Бессарабову Ларису Вячеславовну*, учителя географии и обществознания, которая предложила «согласовать» Положение об организации образовательной деятельности с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Голосовали:

«За»-20, «против»-0, «воздержались»-0

**Решили:**

1.Согласовать Положение об организации образовательной деятельности с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. (Приложение №2)

2.Ознакомить участников образовательных отношений с Положением через официальный сайт МБОУ Гашунской СОШ№4.

Председатель педсовета: Мищенко Л.Ю.

Секретарь: Курочкина Л.М.

Приложение №1

к протоколу педсовета

от 06.04.2020 №6

О внесении изменений в годовой календарный график реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования

1. О внесении изменений в календарный учебный график

 реализации ООП НОО

п.2. Окончание учебного года: 1-4классы - 29.05.2020

1. О внесении изменений в календарный учебный график

 реализации ООП ООО

п. 2. Окончание учебного года: 9класс -29.05.2020

1. О внесении изменений в календарный учебный график

 реализации ООП СОО

п. 2. Окончание учебного года: 11класс-29.05.2020

Приложение №2

 к протоколу педсовета

от 06.04.2020 №6

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации образовательной деятельности

с использованием электронного обучения

и дистанционных образовательных технологий

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила реализации в МБОУ Гашунской СОШ№4(далее Школа) общеобразовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

-Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст.16);

-Приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";

-Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный Приказом МОиН РФ № 1015 от 30.08.2013.

1.3. Электронное обучение (далее ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (далее ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Школа вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения общего образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

Образовательные программы могут реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме – в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала. Соотношение объема проведенных часов, лабораторных и практических занятий с использованием ЭО и ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется Школой в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности. ЭО и ДОТ могут использоваться при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимися для решения задач персонализации образовательного процесса.

1.5. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.6. ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе педагогически организованных технологий обучения.

1.7. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются: образовательные онлайн-платформы; цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах; видеоконференции; вебинары; skype – общение; e-mail; облачные сервисы; электронные носители мультимедийных приложений к учебникам; электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

1.8. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по соответствующим учебным дисциплинам. В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

-Лекция;

-Консультация;

-Семинар;

-Практическое занятие;

-Лабораторная работа;

-Контрольная работа;

-Самостоятельная внеаудиторная работа;

-Научно-исследовательская работа.

1.9. Сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах:

-Тестирование on-line;

-Консультации on-line;

-Предоставление методических материалов;

-Сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации).

**2. Цели и задачи**

2.1. Основной целью использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является предоставление обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

2.2. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения способствует решению следующих задач:

-Созданию условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;

-Повышению качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;

-Открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;

-Созданию единой образовательной среды Школы;

-Повышению эффективности учебной деятельности, интенсификации самостоятельной работы обучающихся;

 -Повышению эффективности организации учебного процесса.

2.3. Основными принципами применения ЭО и ДОТ являются:

-Принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или временного пребывания;

-Принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

 -Принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;

-Принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;

-Принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;

-Принцип модульности, позволяющий использовать обучающимся и педагогическим работникам необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

-Принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

2.4. Основными направлениями деятельности являются:

-Обеспечение возможности применения в учебной деятельности ЭО и ДОТ;

-Обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин;

-Обеспечение исследовательской и проектной деятельности обучающихся;

-Обеспечение подготовки и участия в дистанционных конференциях, олимпиадах, конкурсах.

1. **Участники образовательного процесса с использованием**

 **ЭО и ДОТ**

* 1. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются: обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники Школы, родители (законные представители) обучающихся.
	2. Права и обязанности обучающихся, осваивающие общеобразовательные программы с использованием ЭО и ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации.
	3. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ организуется для обучающихся по основным направлениям учебной деятельности.
	4. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ осуществляют педагогические работники, прошедшие соответствующую подготовку.
	5. Педагогическим работникам, обучающимся, осуществляющим обучение с использованием ЭО и ДОТ, предоставляется авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам.
	6. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать содержанию ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФКГОС.
	7. Обучающийся должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т.п.).
	8. Обучающийся должен иметь навыки и опыт обучения и самообучения с использованием цифровых образовательных ресурсов.
1. **Организация дистанционного и электронного обучения**
	1. Школа обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к средствам ЭО и ДОТ, в т.ч. к образовательной онлайн-платформе, используемой Школой в качестве основного информационного ресурса, в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей программы, а также осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся через консультации преподавателей как при непосредственном взаимодействии педагога с обучающимися, так и опосредованно.
	2. Для организации обучения и использованием ЭО и ДОТ и осуществления контроля результатов обучения Школа обеспечивает идентификацию личности обучающегося на образовательной онлайн-платформе путем регистрации и выдачи персонального пароля.
	3. При оценке результатов обучения Школа обеспечивает контроль соблюдения условий проведения оценочных мероприятий.
	4. При использовании ЭО и ДОТ осуществляются следующие виды учебной деятельности:

-Самостоятельное изучение учебного материала;

-Учебные занятия (лекционные и практические);

-Консультации;

-Текущий контроль;

-Промежуточная аттестация.

* 1. Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ в Школе осуществляется по 2 моделям:
* Модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися;
* Модель опосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися;
	1. Модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися реализуется с использованием технологии смешанного обучения.

Смешанное обучение – современная образовательная технология, в основе которой лежит концепция объединения технологий «классно-урочной системы» и технологий электронного обучения, базирующегося на новых дидактических возможностях, предоставляемых ИКТ и современными учебными средствами.

4.7. Модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися может быть организована с разными категориями обучающихся:

* Обучающиеся, проходящие подготовку к участию в олимпиадах, конкурсах на заключительных этапах;
* Обучающиеся с высокой степенью успешности в освоении программ;
* Обучающиеся, пропускающие учебные занятия по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях, конкурсах);
* Обучающиеся по очно-заочной форме обучения.

4.7.1. Опосредованное взаимодействие педагога с обучающимися регламентируется Рабочим листом либо индивидуальным учебным планом обучающегося:

Рабочий лист

Ф.И. обучающегося ………………………….

Предмет ………………………………………Класс………

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Раздел | Содержание раздела (задание для изучения) | Текущий контроль | Промежуточный контроль | Консультация |
| форма | сроки | форма | сроки | форма | сроки |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

4.8. В Рабочем листе определяется объем задания для самостоятельного изучения; сроки консультаций; объем учебного материала, выносимого на текущий контроль (в том числе автоматизированный) и промежуточную аттестацию; сроки и формы текущего контроля, промежуточной аттестации.

4.9. Организация обучения по индивидуальному учебному плану определяется соответствующим Положением.

4.10. Продолжительность урока с применением электронного обучения и дистанционных технологий - 30 минут

4.11. Школа ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

**5. Заключительное положение**

5.1. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области общего образования.